



9

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА**  
**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА**  
**ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**  
**ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**  
**Кафедра приватного права**

---

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення кафедри приватного права  
20 січня 2025 року,  
протокол № 8 .

Завідувачка кафедри, докторка юридичних наук,  
професорка

\_\_\_\_\_ Світлана ГРИНЬКО

\_\_\_\_\_ 2025 року

**СИЛАБУС**  
**навчальної дисципліни**  
**«Цивільне процесуальне право»**  
**(частина перша)**  
**для підготовки на першому (бакалаврському) рівні**  
**здобувачів вищої освіти за спеціальністю 081 Право, галузі знань 08 Право**  
**за заочною формою здобуття освіти**

**РОЗРОБНИК**

Доцентка кафедри приватного права,  
кандидатка юридичних наук, доцентка

\_\_\_\_\_ Оксана ТРАЧ  
\_\_\_\_\_ 2025 року

м. Хмельницький  
2025

**Освітньо-професійна програма «БАКАЛАВР ПРАВА»**  
**Спеціальність 081 Право**  
**галузі знань 08 Право**  
<http://www.univer.km.ua/faculty.php?dekid=1>)

<b>Назва навчальної дисципліни</b>	<b>Цивільне процесуальне право</b>
<b>Викладачка</b>	Лекції, консультації: Трач Оксана Михайлівна, кандидатка юридичних наук, доцентка, доцентка кафедри приватного права. <a href="https://univer.km.ua/pro-universitytet/kafedry/kafedra-pryvatnoho-prava">https://univer.km.ua/pro-universitytet/kafedry/kafedra-pryvatnoho-prava</a> ) Семінарські заняття, консультації: Трач Оксана Михайлівна, кандидатка юридичних наук, доцентка, доцентка кафедри приватного права <a href="https://univer.km.ua/pro-universitytet/kafedry/kafedra-pryvatnoho-prava">https://univer.km.ua/pro-universitytet/kafedry/kafedra-pryvatnoho-prava</a> )
<b>Контактна інформація та науковий профіль викладача</b>	Електронна адреса: <a href="mailto:o_trach@univer.km.ua">o_trach@univer.km.ua</a> <b>ORCID:</b> <a href="https://orcid.org/0000-0003-3944-7056">https://orcid.org/0000-0003-3944-7056</a> <b>Google Scholar:</b> <a href="https://scholar.google.com/citations?user=O-5OzvsAAAAJ">https://scholar.google.com/citations?user=O-5OzvsAAAAJ</a>
<b>Інформаційні ресурси</b>	Електронна бібліотека: <a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>
<b>Консультації</b>	Офлайн консультації згідно затвердженого розкладу (навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57). Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00

**Опис навчальної дисципліни**

<b>Цілі та особливості навчальної дисципліни</b>	Основна ціль навчальної дисципліни — навчити студентів розуміти зміст цивільного процесуального законодавства, ефективно працювати з даними судової статистики та практики, аналізувати правові позиції ВС з окремих категорій справ та отримати навички і вміння у сфері здійснення цивільних процесуальних прав та виконання цивільних процесуальних обов'язків і застосовувати норми права до конкретних життєвих ситуацій, правильно обирати та комплексно застосовувати інструменти для вирішення конкретного правового спору. Семінарські заняття можуть проводитися за доповідною системою, у формі «круглих столів», наукових конференцій, диспутів у студентських навчальних групах, тощо за розсудом викладача. Для вироблення практичних навичок викладач на свій розсуд пропонує студентам вирішити задачі, що представляють собою конкретні справи з практики судів та підготувати проекти процесуальних документів. Їхнє вирішення дозволяє в навчальній аудиторії домогтися максимального наближення студентів до практичної юридичної діяльності.
<b>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</b>	ЗК-1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК-2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК-3 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК-4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК-6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК-7 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

	<p>ЗК-9 Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК-10 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК-11 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, територіальної громади; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК-16 Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції чи будь-яких інших проявів недоброчесності.</p> <p>СК-1 Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК-4 Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК-7 Здатність застосовувати норми та інститути конституційного права, адміністративного права і адміністративного процесуального права, цивільного права і цивільного процесуального права, кримінального і кримінального процесуального права, земельного права, фінансового права, муніципального права, господарського права, сімейного права, трудового права та права соціального забезпечення.</p> <p>СК-8 Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.</p> <p>СК-9 Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p>СК-10 Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>СК-11 Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК-12 Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК-13 Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p>СК-14 Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК-15 Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.</p> <p>СК-16 Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>СК-17 Здатність визначати особливості правового регулювання суспільних відносин за участю органів місцевого самоврядування.</p>
<p><b>Результати навчання</b></p>	<p>ПРН-1 Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПРН-2 Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>ПРН-3 Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>ПРН-5 Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>ПРН-6 Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p>ПРН-7 Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>ПРН-9 Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p>

	<p>ПРН-12 Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>ПРН-13 Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>ПРН-14 Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.</p> <p>ПРН-15 Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>ПРН-17 Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.</p> <p>ПРН-18 Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.</p> <p>ПРН-19 Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p>ПРН-20 Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.</p> <p>ПРН-21 Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>ПРН-22 Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях, доводити аргументовану позицію з питань діяльності органів місцевого самоврядування.</p>			
<b>Місце дисципліни в логічній схемі (Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни)</b>	<p>Курс навчання – 3-й, 4-й, семестр – 6- 8-й.</p> <p>Тип дисципліни – обов’язкова.</p> <p>Попередні дисципліни: ОЗ.081.Б.1 Логіка; ОЗ.081.Б.3 Ділова українська мова; ОЗ.081.Б.6 Інформаційно-комунікаційні технології у правничій діяльності; ОП.081.Б.2 Теорія держави і права; ОП.081.Б.3 Історія держави і права України; ОП.081.Б.7 Цивільне право; ОП.081.Б.11 Міжнародно-правові механізми захисту прав людини; ОП.081.Б.13 Трудове право; ОП.081.Б.14 Сімейне право; ОП.081.Б.15 Право соціального забезпечення; ОП.081.Б.16 Адміністративне процесуальне право; ОП.081.Б.17 Фінансове право.</p> <p>Супутні дисциплінами: ОП.081.Б.7 Цивільне право; ОП.081.Б.18 Господарське право; ОП.081.Б.20 Кримінальне процесуальне право ОП.081.Б.21 Земельне право.</p>			
<b>Обсяг навчальної дисципліни</b>	<p>9 кредитів ЄКТС /270 годин, у тому числі, самостійної роботи – 224 годин, лекційних - 26 години, семінарських - 20 години.</p> <p>6-й семестр – 14 годин, із них лекційних - 10 години, семінарських - 4 години.</p> <p>7-й семестр – 8 годин, із них лекційних - 4 години, семінарських - 4 години. Залік.</p> <p>7-й семестр – 12 годин, із них лекційних - 6 годин, семінарських - 6 години.</p> <p>8-й семестр - 12 годин, із них лекційних - 6 години, семінарських - 6 години. Екзамен.</p>			
<b>Форма навчання</b>	Заочна.			
<b>Мова викладання</b>	Українська			
<b>Формат вивчення навчальної дисципліни</b>	<p>Лекції, семінарські заняття, виконання самостійної роботи, консультації, 7-й семестр – залік, 8-й - екзамен тощо.</p> <p>Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.</p>			
<b>Необхідне обладнання</b>	Мультимедійний проектор, комп’ютер.			
<b>Зміст навчальної</b>	<b>Години (лек. / сем. /</b>	<b>Тема</b>	<b>Методи навчання та форми поточного</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>

дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю	СРС)		контролю	
	-/-/8	1. Поняття та значення цивільного процесуального права	Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
	1/-/7	2. Принципи цивільного процесуального права	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
	1/-/7	3. Цивільний процес, мета, завдання структура. Види судочинства	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Виконання контрольної роботи як складової самостійної

			роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
2/-/6	4. Суд як суб'єкт цивільних процесуальних відносин	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
1/1/10	5. Сторони в цивільному процесі	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - бліц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Семінарське заняття – до 5 балів; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40

			балів.
1/1/6	6. Треті особи в цивільному процесі	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - бліц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Семінарське заняття – до 5 балів; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
1/-/7	7. Представництво в цивільному процесі	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
1/-/7	8. Участь у цивільному процесі	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні	Лекція – відповідно до

	процесі органів та осіб, яким законом надано право звертатися до суду в інтересах інших осіб	обговорення проблемних питань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
1/-/7	9. Судові витрати	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
-/-/8	10. Інформування учасників судового процесу. Фіксування судового процесу	Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40



			балів.
1/-/7	11.Цивільні процесуальні строки	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
-/-/8	12.Відповідальність у цивільному процесі	Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
2/2/8	13.Докази та доказування в цивільному процесі	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - блиц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Семінарське заняття – до 5 балів; Виконання контрольної

			роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
2/2/4	14. Загальні засади позовного провадження	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - бліц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17; Семінарське заняття – до 5 балів; Виконання контрольної роботи як складової самостійної роботи оцінюється у кількості до 40 балів.
<p>Здобувач за обов'язковим погодженням з викладачем може виконати одне індивідуальне завдання. Індивідуальні завдання передбачаються у формі слайдів-презентацій, таблиць, схем.</p> <p>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Цивільне процесуальне право» (розміщені в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</p> <p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах «Цивільне процесуальне право» (розміщені в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</p> <p>Залікусний. Структура екзаменаційного білету включає три питання.</p>			
<b>Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни</b>	<p><b>Основні літературні джерела:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Васильєв С. В. <b>Цивільний процес України</b>. Київ : Алерта, 2019. 506 с.</li> <li>2. Голубєва Н. Ю. <b>Електронне судочинство: міжнародний досвід</b> [Електронне видання]. Одеса : Фенікс, 2020. 204 с. [URL: <a href="http://dspace.onua.edu.ua/handle/11300/14039">http://dspace.onua.edu.ua/handle/11300/14039</a>] DOI: 10.32837/11300.14039.</li> <li>3. Дяченко С. В., Рябченко Ю. Ю., Самілик Л. О. <b>Цивільний процес</b></li> </ol>		

- України: практикум. Ірпінь : Університет ДФС України, 2020. 312 с.
4. Ізарова І. О., Ханник-Посполітак Р. Ю. [Цивільний процес України](#). 3-тє вид. Київ : Дакор, 2019. 274 с.
  5. Карнаух Т. М., Ханник-Посполітак Р. Ю. [Цивільне процесуальне право України](#). Київ : Юстініан, 2011. 399 с.
  6. [Курс цивільного процесу](#) / за ред. В. В. Комарова. Харків : Право, 2011. 1352 с.
  7. Орел Л. В., Калашник О. М. [Цивільне право та процес](#). Харків : Право, 2021. 424 с.
  8. [Особливості застосування рішень Європейського суду з прав людини при розгляді цивільних справ](#) / У. Б. Андрусів, О. Б. Верба-Сидор, Ю. В. Верхола та ін. Львів: ЛьвДУВС, 2019. 404 с. <http://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/2738>.
  9. Пригоцький В. А. [Цивільний процес: курс лекцій](#). Вінниця : Нілан-ЛТД, 2017. 484 с.
  10. Середницька І. А. [Цивільний процес в питаннях та відповідях](#). Одеса : ОДУВС, 2019. 143 с.
  11. [Складання цивільно-правових документів](#) / укл. О. М. Обривкіна ; Державний податковий університет. Ірпінь, 2024. 256 с.
  12. [Теоретичні проблеми цивільного процесуального права](#) / за заг. ред. М. М. Ясинка. Київ : Алерта, 2016. 734 с.
  13. Факас І. Б., Борденюк О. В., Шелудяков Р. С. [Цивільний процес \(загальна частина\)](#). Чернівці, 2021. 111 с.
  14. [Цивільне право і процес: сучасний стан та шляхи удосконалення](#) / А. О. Дутко, Р. М. Римарчук, Н. В. Ортинська та ін. Львів, 2019. 190 с.
  15. [Цивільне процесуальне право України \(Загальна частина\)](#) / за ред. О. В. Гетманцева. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022. 412 с.
  16. [Цивільне процесуальне право України \(Особлива частина\)](#) / за ред. О. В. Гетманцева. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022. 240 с.
  17. [Цивільне процесуальне право України](#) / за ред. В. О. Кучера, А. О. Дутко. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2023. 728 с.
  18. [Цивільне процесуальне право. Тестові завдання](#) / за заг. ред. О. В. Щербанюк. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2019. 446 с.
  19. [Цивільне процесуальне право: казуси](#) / за заг. ред. О. В. Щербанюк. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. 86 с.
  20. [Цивільний процес \(загальна частина\)](#) / кер. авт. кол. А. В. Коваленко. 2-е вид. Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ; Ліра ЛТД, 2017. 192 с.
  21. [Цивільний процес \(загальна частина\)](#) / О. М. Обушенко, К. І. Чижмарь, Д. В. Журавльов та ін. Київ : Тек Прес, 2014. 208 с.
  22. [Цивільний процес](#) / за заг. ред. В. А. Кройтора. Харків : ХНУВС, 2022. 336 с.
  23. [Цивільний процес](#) / за заг. ред. К. В. Гусарова. Харків : Оберіг, 2022. 229 с.
  24. [Цивільно-процесуальні документи у наказному та окремому провадженні \(зразки оформлення\)](#) / за ред. В. О. Кучера. Львів : ЛьвДУВС, 2020. 192 с.
  25. [Цивільно-процесуальні документи у позовному провадженні \(зразки оформлення\)](#) / Р. Я. Демків, І. М. Євхутич, Т. В. Курило та ін. Львів : ЛьвДУВС, 2018. 212 с.

***Нормативно-правові, міжнародні акти та акти тлумачення***

1. Конвенція про захист прав і основних свобод людини (Рим, 04.11.1950). URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995\\_004](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004)
2. Сімейний кодекс України від 10.01.2002 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14>
3. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
4. Господарський процесуальний кодекс України від 06.11.1991 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-12>
5. Кодекс законів про працю України 10.12.1971 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08>
6. Про адвокатуру та адвокатську діяльність : Закон України від 05.07.2012 р. № 5076-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17>
7. Про автоматизовану систему документообігу суду: положення, затверджене Радою суддів України 02.04.2015 № 25. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0025414-15>.
8. Про виконавче провадження: Закон України від 02 червня 2016 року № 1404-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19>.
9. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини : Закон України № 3477-IV від 23.02.2006 р. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15#Text>
10. Про безоплатну правову допомогу : Закон України від 02.06.2011 р. № 3460-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17>.
11. Про доступ до судових рішень : Закон України від 22.12.2005 р. № 3262-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3262-15>.
12. Про забезпечення права на справедливий суд: Закон України від 12.02.2015 р. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/192-19>.
13. Про заходи щодо реалізації Закону України «Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини» : постанова Кабінету Міністрів України від 31.05.2006 р. № 784 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/784-2006-%D0%BF>.
14. Про медіацію: Закон України від 16.11.2021 р. № 1875-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1875-20#Text>
15. Про міжнародні договори України: Закон України від 29.06.2004 р. № 1906-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1906-15#Text>
16. Про нотаріат : Закон України № 3425-XII від 02.09.1993 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12#Text>
17. Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон України від 2 червня 2016 року № 1403-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19>.
18. Про судовий збір : Закон України від 08.07.2011 р. № 3674-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3674-17#Text>
19. Про судову експертизу : Закон України від 25.02.1994 р. № 4038-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4038-12#Text>
20. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. URL: № 1402-VIII <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>
21. Про третейські суди : Закон України від 11.05.2004 р. № 1701-IV. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1701-15#Text>
22. Рекомендація № R (81) 7 Комітета міністрів державам-членам относительно путей облегчения доступа к правосудию (14.05.1981). URL : [http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=994\\_133](http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=994_133).
23. Про затвердження Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних

	судах України: Наказ Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 р. №814. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0814750-19#Text">https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0814750-19#Text</a> 24. Про затвердження інструкції про порядок роботи з технічними засобами фіксування судового засідання: Наказ Державної судової адміністрації України від 06.06.2022 р. №156. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0156750-22#Text">https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0156750-22#Text</a>
<b>Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені заняття</b>	Здобуття балів за пропущені лекції та семінарські заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 ( <a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a> ).
<b>Критерії оцінювання</b>	1. Положення про організацію освітнього процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 ( <a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a> ). 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова наказом від 19.02.2019 р. №74/19 ( <a href="http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf">http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf</a> ).  Критерії оцінювання контрольної роботи визначені у навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Цивільне процесуальне право» (розміщені в електронній бібліотеці університету ( <a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a> )). Критерії оцінювання індивідуального завдання у формі слайдів-презентацій, таблиць, схем. Схема повинна бути логічною, повною (охоплювати усі складові елементи питання) та розгорнутою (пояснення відповідного елемента схеми). Студент отримує наступні бали за схему у випадку, якщо вона відповідає наступним критеріям: схема охоплює усі складові елементи (повнота) – 1 б., схема є логічною – 0,5 б; схема розгорнута в достатній мірі для розкриття заявленої теми – 1,5 б. Загалом до 3,0 балів. Таблиця повинна бути повною (охоплювати усі критерії) та розгорнутою. Студент отримує наступні бали у випадку, якщо таблиця відповідає наступним критеріям: повнота критеріїв – 1 б.; розгорнутість розкриття – 2 б. Загалом до 3,0 балів. Презентація повинна бути структурованою, логічною, повною. Студент отримує наступні бали у випадку, якщо презентація відповідає наступним критеріям: структурованість – 0,5 б.; логічність -1 б.; повнота висвітлення – 1,5 б. Загалом до 3,0 балів.
<b>Політика академічної доброчесності</b>	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету <a href="http://univer.km.ua/page.php?pid=188">http://univer.km.ua/page.php?pid=188</a>
<b>Політика врегулювання конфліктів</b>	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 ( <a href="http://www.univer.km.ua/">http://www.univer.km.ua/</a> )
<b>Зворотній зв'язок</b>	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань здобувачів, що проводяться в університеті.

---

Обліковий обсяг – 0,65 ум.др.арк.